

采购项目技术、服务、政府采购合同内容条款及其他 商务要求

第 1 包：SSL 证书服务项目，预算金额 3 万元

一、项目背景

为进一步保障高校信息安全，提升学校网站可信度，同时按照《关于开展 2019 年普通高校招生网站安全检测工作的通知》（教学司[2019]2 号）文件要求：为确保高招网站的真实身份，防止钓鱼和黑客劫持，保证信息交互的安全可信，建议高校把高招网站 HTTP 协议升级到 HTTPS 并配置规范的域名安全证书。同时，建议学校的校园网主站及二级站点也配置域名安全证书。

二、采购需求

- 1、证书有效期 ≥ 2 年。
- 2、证书品牌：Symantec、Digicert、Geotrust、Globalsign 其中之一。
- 3、证书类型：OV 通配符证书（须包含*.cdsu.edu.cn 和*.webvpn.cdsu.edu.cn 两个域名），不限服务器类型和数量。
- 4、工程师协助部署（支持所有格式）。

三、商务要求：

- 1、付款方式：合同签订后，经采购人确认无异议，验收合格，且采购人在接到供应商提供的全额正规发票以及相关凭证材料后，一次性支付合同金额。付款前，供应商应当向采购人提供合法、有效且符合采购人财务要求的发票，否则采购人有权延迟或拒绝付款并不承担任何责任，且供应商不得因此延迟或停止履行合同。
- 2、服务时间：合同签订时约定，以采购人要求为准。
- 3、服务地点：成都体育学院老校区（成都市武侯区一环路西一段 19 号），成都体育学院新校区（成都市东部新区三岔街道环湖北路 1942 号），具体以采购人通知为准。
- 4、验收方式：按照成都体育学院校内制度《成都体育学院货物与服务验收管理办法（试行）》（成体院【2022】279 号）的要求进行验收。

第 2 包：等级保护测评项目：预算金额 22.3 万元

一、项目概述

为了落实公安部应用系统安全等级保护要求，进一步增强系统安全防护能力，确保系统安全稳定运行，防止因系统安全事件引发安全事故依据《信息安全技术 网络安全等级保护基本要求》(GB/T 22239-2019)、《信息安全等级保护管理办法》（公通字[2007]43 号）、《中华人民共和国网络安全法》等标准规范，成都体育学院现拟招一家供应商提供等保测评服务。

二、服务要求

参与供应商需提供《网络安全等级测评与检测评估机构服务认证证书》，否则视为无效投标。

2.1 测评对象

根据学校实际情况初步拟定以下测评对象。最终测评对象以学校最终确认为准。

系统名称	安全等级
学校网站群系统	三级
智慧校园安全平台	三级
云平台	三级
大数据平台	三级
在线采编平台	二级
虚拟仿真平台	二级

2.2 测评要求

根据项目需求，为保障信息安全现场测评过程安全可控，明确测评人员职责分配、规范测评人员操作，保障测评结果有效，至少包括以下几个流程：

序号	关键实施阶段	工作要求
1	确定测评范围	明确本次被测评信息系统的范围，包括每个信息系统的范围、信息系统的边界等。
2	获得信息系统的信息	通过调查或查阅资料的方式，了解被测评信息系统的构成，包括网络拓扑、业务应用、业务流程、设备信息、安全措施状况等。

3	确定具体的测评对象	初步确定每个信息系统的被测评对象，包括整体对象，如机房、办公环境、网络等，也包括具体对象，如边界设备、网关设备、服务器设备、工作站、应用系统等。
4	确定测评工作的方法	根据信息系统安全等级情况、系统规模大小等，明确本次测评的方法。
5	制定测评工作计划	制定测评工作计划或方案，说明测评范围、测评对象、工作方法、人员组成、角色职责、时间计划等。
6	实施等级保护测评	实施测评，包括人工检查、工具扫描等方式。
7	项目总结	对测评结果进行总结、汇报

2.3 测评内容

按照信息系统等级保护测评依据开展测评工作（包括不限于以下项目）

2.3.1 安全物理环境

安全物理环境检查主要是了解信息系统的物理安全保障情况，涉及对象为机房。在内容上，安全物理环境层面测评实施过程涉及的工作单元，具体如下表：

表 1 安全物理环境测评内容

序号	工作单元名称	工作单元描述
1	物理位置的选择	检查机房，测评机房物理场所在位置上是否具有防震、防风 and 防雨等多方面的安全防范能力。
2	物理访问控制	检查机房出入口等过程，测评信息系统在物理访问控制方面的安全防范能力。
3	防盗窃和防破坏	检查机房内的主要设备、介质和防盗报警设施等过程，测评信息系统是否采取必要的措施预防设备、介质等丢失和被破坏。
4	防雷击	检查机房设计/验收文档，测评信息系统是否采取相应的措施预防雷击。
5	防火	检查机房防火方面的安全管理制度，检查机房防火设备等过程，测评信息系统是否采取必要的措施防止火

		灾的发生。
6	防水和防潮	检查机房及其除潮设备等过程，测评信息系统是否采取必要措施来防止水灾和机房潮湿。
7	防静电	检查机房等过程，测评信息系统是否采取必要措施防止静电的产生。
8	温湿度控制	检查机房的温湿度自动调节系统，测评信息系统是否采取必要措施对机房内的温湿度进行控制。
9	电力供应	检查机房供电线路、设备等过程，测评是否具备为信息系统提供一定电力供应的能力。
10	电磁防护	检查主要设备等过程，测评信息系统是否具备一定的电磁防护能力。

2.3.2 安全通信网络

安全通信网络检查主要是了解系统的网络架构和通信传输等，涉及对象为防火墙、核心路由器、核心交换机等设备和网络架构。在内容上，安全通信网络层面测评过程涉及的工作单元，具体如下表：

表 2 安全通信网络测评内容

序号	工作单元名称	工作单元描述
1	网络架构	检查核心设备的 CPU 和内存使用率，整个网络带宽是否满足现状，VLAN 划分是否合理，网络架构是否做到设备冗余、链路。
2	通信传输	检查数据在传输过程中的完整性和保密性措施。
3	可信计算	检查设备是否进行可信验证。

2.3.3 安全区域边界

安全区域边界检查主要是了解系统在网络边界的防护措施，涉及对象为防火墙、入侵检测、安全审计等安全设备。在内容上，安全区域边界层面测评实施过程涉及的工作单元，具体如下表：

表 3 安全区域边界测评内容

序号	工作单元名称	工作单元描述
----	--------	--------

1	边界防护	检查网络边界是否有访问控制设备，访问控制策略是否合理，是否关闭了闲置端口等。
2	访问控制	检查网络中的访问控制策略是否合理、有效。
3	入侵防范	检查网络中是否采用了入侵防范措施，验证该措施是否有效。
4	恶意代码和垃圾邮件防范	检查网络中是否有恶意代码和垃圾邮件防范措施。
5	安全审计	检查网络中是否有综合安全审计措施。
6	可信验证	检查设备是否进行可信验证。

2.3.4 安全计算环境

安全计算环境检查主要是了解系统的运行环境是否采取了相关安全措施，涉及对象为网络设备、安全设备、操作系统、数据库、中间件等。在内容上，安全计算环境层面测评实施过程涉及的工作单元，具体如下表：

表 4 应用系统安全测评内容

序号	工作单元名称	工作单元描述
1	身份鉴别	检查所有设备的登录用户是否有身份鉴别措施，是否有复杂度、唯一性等检查。
2	访问控制	检查用户的权限分配情况，默认用户和默认口令使用情况等。
3	安全审计	检查是否开启安全审计功能，是否能审计到每个用户，审计记录是否有保护措施。
4	入侵防范	检查设备在运行过程中的入侵防范措施，如关闭不需要的端口和服务、最小化安装、部署入侵防范产品等。
5	恶意代码防范	检查设备的恶意代码防范情况。
6	可信验证	检查设备是否进行可信验证。
7	数据完整性	检查系统数据的传输完整性和存储完整性措施。
8	数据保密性	检查系统数据的传输保密性和存储保密性措施。

9	数据备份恢复	检查系统的安全备份情况，如重要信息的备份、硬件和线路的冗余等。
10	剩余信息保护	检查系统的剩余信息保护情况，如将用户鉴别信息以及文件、目录和数据库记录等资源所在的存储空间再分配时的处理情况。
11	个人信息保护	检查系统对个人信息的采集和使用情况。

2.3.5 安全管理中心

安全管理中心检查主要是了解系统在管理、审计等集中管理的情况，涉及对象为综合管理类设备、综合审计类设备等。在内容上，安全管理中心实施过程涉及的工作单元，具体如下表：

表 5 安全管理中心测评内容

序号	工作单元名称	工作单元描述
1	系统管理	检查是否对系统管理员进行统一的身份鉴别，操作审计等。
2	审计管理	检查是否对审计管理员进行统一的身份鉴别，操作审计等。
3	安全管理	检查是否对安全管理员进行统一的身份鉴别，操作审计等。
4	集中管控	检查是否划分独立的安全管理区域，是否对网络中运行的设备进行状态监测、日志审计、安全审计等，是否对补丁、恶意代码进行统一管理。

2.3.6 安全管理制度

安全管理制度测评是为了了解评测安全管理制度的制定、发布、评审和修订等情况，主要涉及安全主管人员、安全管理人员、各类其它人员、各类管理制度、各类操作规程文件等对象。在内容上，安全管理制度测评实施过程涉及的工作单元，具体如下表：

表 6 安全管理制度测评内容

序号	工作单元名称	工作单元描述
----	--------	--------

1	安全策略	核查网络安全工作的总体方针和安全策略文件是否明确机构安全工作的总体目标、范围、原则和各类安全策略
2	管理制度	检查有关管理制度文档和重要操作规程等过程，测评信息系统管理制度在内容覆盖上是否全面、完善。
3	制定和发布	检查有关制度制定要求文档等过程，测评信息系统管理制度的制定和发布过程是否遵循一定的流程。
4	评审和修订	检查管理制度评审记录等过程，测评信息系统管理制度定期评审和修订情况。

2.3.7 安全管理机构

安全管理机构测评是为了了解评测安全管理机构的组成情况和机构工作组织情况，主要涉及安全主管人员、安全管理人员、相关的文件资料和工作记录等对象。在内容上，安全管理机构测评实施过程涉及的工作单元，具体如下表：

表 7 安全管理机构测评内容

序号	工作单元名称	工作单元描述
1	岗位设置	检查部门/岗位职责文件，测评信息系统安全主管部门设置情况以及各岗位设置和岗位职责情况。
2	人员配备	检查人员名单等文档，测评信息系统各个岗位人员配备情况。
3	授权和审批	检查相关文档，测评信息系统对关键活动的授权和审批情况。
4	沟通和合作	检查相关文档，测评信息系统内部部门间、与外部单位间的沟通与合作情况。
5	审核和检查	检查记录文档等过程，测评信息系统安全工作的审核和检查情况。

2.3.8 人员安全管理

安全管理人员测评是为了了解单位人员安全方面的情况，主要涉及安全主管人员、人事管理人员、相关管理制度、相关工作记录等对象。在内容上，安全管理人员测评实施过程涉及的工作单元，具体如下表：

表 8 安全管理人员测评内容

序号	工作单元名称	工作单元描述
1	人员录用	检查人员录用文档等过程，测评信息系统录用人员时是否对人员提出要求以及是否对其进行各种审查和考核。
2	人员离岗	检查人员离岗安全处理记录等过程，测评信息系统人员离岗时是否按照一定的手续办理。
3	安全意识教育和培训	检查培训计划和执行记录等文档，测评是否对人员进行安全方面的教育和培训。
4	外部人员访问管理	检查有关文档等过程，测评对第三方人员访问（物理、逻辑）系统是否采取必要控制措施。

2.3.9 安全建设管理

安全建设管理测评是为了了解评测系统建设管理过程中的安全控制情况，主要涉及安全主管人员、系统建设负责人、各类管理制度、操作规程文件、执行过程记录等对象。在内容上，安全建设管理测评实施过程涉及的工作单元，具体如下表：

表 9 安全建设管理测评内容

序号	工作单元名称	工作单元描述
1	定级和备案	检查系统定级相关文档等过程，测评是否按照一定要求确定系统的安全等级。
2	安全方案设计	检查系统安全建设方案等文档，测评系统整体的安全规划设计是否按照一定流程进行。
3	产品采购和使用	测评是否按照一定的要求进行系统的产品采购。
4	自行软件开发	检查相关软件开发文档等，测评自行开发的软件是否采取必要的措施保证开发过程的安全性。
5	外包软件开发	检查相关文档，测评外包开发的软件是否采取必要的措施保证开发过程的安全性和日后的维护工作能够正常开展。
6	工程实施	检查相关文档，测评系统建设的实施过程是否采取必要的措施使其在机构可控的范围内进行。

7	测试验收	检查测试验收等相关文档，测评系统运行前是否对其进行测试验收工作。
8	系统交付	检查系统交付清单等过程，测评是否采取必要的措施对系统交付过程进行有效控制。
9	等级测评	检查系统之前等级测评的情况，以及之前测评机构的资质等。
10	服务供应商选择	测评是否选择符合国家有关规定的安全服务单位进行相关的安全服务工作。

2.3.10、安全运维管理

安全运维管理测评是为了了解系统运维管理过程中的安全控制情况，主要涉及安全主管人员、安全管理人员、各类运维人员、各类管理制度、操作规程文件、执行过程记录等对象。在内容上，安全运维管理测评实施过程涉及的工作单元，具体如下表：

表 10 安全运维管理测评内容

序号	工作单元名称	工作单元描述
1	环境管理	检查机房安全管理制度，机房和办公环境等过程，测评是否采取必要的措施对机房的出入控制以及办公环境的人员行为等方面进行安全管理。
2	资产管理	检查资产清单，检查系统、网络设备等过程，测评是否采取必要的措施对系统的资产进行分类标识管理。
3	介质管理	检查介质管理记录和各类介质等过程，测评是否采取必要的措施对介质存放环境、使用、维护和销毁等方面进行管理。
4	设备维护管理	检查设备使用管理文档和设备操作规程等过程，测评是否采取必要的措施确保设备在使用、维护和销毁等过程安全。
5	漏洞和风险管理	检查系统对于漏洞和安全隐患风险的管理，是否有报告、记录等文档，是否定期开展安全测评等。
6	网络和系统安	检查系统和网络的安全管理文档，是否明确了角色划

	全管理	分、权限划分，是否覆盖安全策略、账户管理、配置文件的生成及备份、变更审批等内容；检查运维操作日志是否覆盖网络和系统的日常巡检、运行维护、参数的设置和修 改等内容；核查是否具有对日志、监测和报警数据等进行分析统计的报告；核查开通远程运维的审批记录，核查针对远程运维的审计日志是否不可以更改等。
7	恶意代码防范管理	检查恶意代码防范管理文档和恶意代码检测记录等过程，测评是否采取必要的措施对恶意代码进行有效管理，确保系统具有恶意代码防范能力。
8	配置管理	检查是否对基本配置信息进行记录和保存，基本配置信息改变后是否及时更新基本配置信息库等。
9	密码管理	测评是否能够确保信息系统中密码算法和密钥的使用符合国家密码管理规定。
10	变更管理	检查变更方案和变更管理制度等过程，测评是否采取必要的措施对系统发生的变更进行有效管理。
11	备份与恢复管理	检查系统备份管理文档和记录等过程，测评是否采取必要的措施对重要业务信息，系统数据和系统软件进行备份，并确保必要时能够对这些数据有效地恢复。
12	资产管理	检查是否有资产清单，清单是否包括资产类别、资产责任部门、 重要程度和所处位置等内容；是否依据资产的重要程度对资产进行标识，不同类别的资产在管理措施 的选取上是否不同；核查资产管理制度是否明确资产的标识方法以及不同资产的管理措施要求。
13	应急预案管理	检查应急响应预案文档等过程，测评是否针对不同安全事件制定相应的应急预案，是否对应急预案展开培训、演练和审查等。
14	外包运维管理	检查外包运维服务情况，单位是否符合国家有关规定，协议是否明确约定外包运维的范围和工作内容等。

2.4 项目交付产物

包括但不限于以下资料：

序号	交付物名称
1	《网络安全等级保护测评报告》（每个系统一份）
2	其他网络安全等级保护备案所需材料

2.5 其他服务要求

按照等级保护属地管理机关要求，协助招标方完成等级保护备案工作。备案期间产生的费用全部由供应商承担。

三、商务要求：

- 1、付款方式：合同签订后，经采购人确认无异议，验收合格，且采购人在接到供应商提供的全额正规发票以及相关凭证材料后，一次性支付合同金额。付款前，供应商应当向采购人提供合法、有效且符合采购人财务要求的发票，否则采购人有权延迟或拒绝付款并不承担任何责任，且供应商不得因此延迟或停止履行合同。
- 2、服务时间：合同签订时约定，以采购人要求为准。
- 3、服务地点：成都体育学院老校区（成都市武侯区一环路西一段 19 号），成都体育学院新校区（成都市东部新区三岔街道环湖北路 1942 号），具体以采购人通知为准。
- 4、验收方式：按照成都体育学院校内制度《成都体育学院货物与服务验收管理办法（试行）》（成体院【2022】279 号）的要求进行验收。

第 3 包：WEBVPN 维保服务，预算金额：6.75 万元

一、服务要求

1、针对学校现有深信服品牌 VPN 设备（设备 ID：D4E561DF）的三年原厂硬件维保服务以及三年软件版本升级服务。

2、维保期内提供原厂认证技术工程师 7*24 小时技术服务支持。

3、当维保设备发生紧急事件时，服务方需能够派遣协调设备原厂资深专家工程师前往现场进行应急响应工作，2 小时内到达现场，提供信息保障工作，对业务系统的运行状况进行故障分析、故障诊断、排查、修复工作，12 小时内未修复须免费提供同等性能的备件替换故障设备。

4、维保期内提供季度巡检服务，负责硬件安全检查，设备安全策略检查，出具巡检服务报告。

5、维保期内提供年度巡检服务，出具年度服务报告。

6、维保期内提供专业的培训团队，免费为相关人员提供维保设备的技能培训服务。

7、支持范围不小于：7x24 电话技术支持、7x24 在线/电子邮件案例提交、7x24 在线自助和故障排查。

8、为保证维保服务品质，维保期内更换的配件可通过其序列号在设备原厂官网查询或由设备原厂出具证明函。

9、验收标准：授权文件导入设备显示 3 年有效期即算验收通过。

二、商务要求：

1、付款方式：合同签订后，经采购人确认无异议，验收合格，且采购人在接到供应商提供的全额正规发票以及相关凭证材料后，一次性支付合同金额。付款前，供应商应当向采购人提供合法、有效且符合采购人财务要求的发票，否则采购人有权延迟或拒绝付款并不承担任何责任，且供应商不得因此延迟或停止履行合同。

2、服务时间：合同签订时约定，以采购人要求为准。

3、服务地点：成都体育学院老校区（成都市武侯区一环路西一段 19 号），成都体育学院新校区（成都市东部新区三岔街道环湖北路 1942 号），具体以采购人通知为准。

4、验收方式：按照成都体育学院校内制度《成都体育学院货物与服务验收管理办法（试行）》（成体院【2022】279号）的要求进行验收。

第 4 包：H3C S7500 交换机维保，预算金额：2 万元

一、技术服务要求

1. 参数

序号	产品 BOM	设备类型	产品描述	产品设备条码	服务 数量
1	0231A73 K	LSQM1SRP B0	H3C S7500E Salience VI 交换 路由引擎	210231A73KB11B 000231	1
2	0231A76 S	LSQM1GP2 4SC0	H3C S7500E 4 端 口千兆/百兆以太 网光接口模块 (SFP, LC)	210231A76SB11C 000384	1
3	0231A79 N	LSQM1AC1 400	H3C 交流电源模 块, 1400W	210231A79NX11C 000606	1
4	0231A79 N	LSQM1AC1 400	H3C 交流电源模 块, 1400W	210231A79NX11C 000601	1
5	0235A27 S	LS-7506E -V	H3C S7500E-V 以 太网交换主机	210235A27SX11B 000027	1

2. 服务要求

1、维保服务范围：“(四) H3C S7500 交换机维保服务 1. 参数”中所有设备维保；

2、维保服务期限：1 年（该项目中所有设备上一次维保服务结束后一年，如果已过保，则维保起始日期以签订合同时间为起始时间）；

3、远程技术支持服务：7X24 小时受理，实时响应；

4、快速备件先行更换服务：具体服务时间为 8：00-18：00）7X24X4（服务级别）；

5、软件支持服务：提供维护性软件版本；

6、在线支持服务：提供网站与论坛 VIP 帐号；

7、现场技术支持服务：7X24X4 小时响应，若我方 H3C 硬件设备出现故障，为保障网络尽快恢复，乙方必须在 2 小时内用原厂设备替换，待备件到后再进行维修和恢复；

8、重要时刻专人值守服务：重要时刻，如软件版本升级、网络割接、关键时刻保障等，提供专家现场驻守；

9、网络督导服务：对现有网络进行规划和调整时提供督导服务；

10、验收标准：以在 H3C 官网查询到 H3C S7500 交换机的维保信息即算验收通过；

三、商务要求：

1、该项目必须由原厂商提供服务，若投标供应商为非原厂商，投标供应商在投标时须提供原厂商针对本项目的授权书原件和原厂商服务承诺函原件。

2、付款方式：合同签订后，经采购人确认无异议，验收合格，且采购人在接到供应商提供的全额正规发票以及相关凭证材料后，一次性支付合同金额。付款前，供应商应当向采购人提供合法、有效且符合采购人财务要求的发票，否则采购人有权延迟或拒绝付款并不承担任何责任，且供应商不得因此延迟或停止履行合同。

3、服务时间：该项目中所有设备上一次维保服务结束后一年，如果已过保，则维保起始日期以签订合同时间为起始时间。

4、服务地点：成都体育学院老校区（成都市武侯区一环路西一段 19 号），成都体育学院新校区（成都市东部新区三岔街道环湖北路 1942 号），具体以采购人通知为准。

5、验收方式：按照成都体育学院校内制度《成都体育学院货物与服务验收管理办法（试行）》（成体院【2022】279 号）的要求进行验收。

第 5 包：计算机教学用机维保服务，预算金额：4.7 万元

一、技术服务要求

1. 参数

序号	服务产品	数量
1	宏碁 D430（G2030/2G/500G/19 寸显示器）	332 套
2	宏碁 E430（I3-3240/4G/500G/19 寸显示器）	66 套

2. 服务要求

- 1、维保服务范围：“（五）教学用机宏碁计算机维保服务 1. 参数”中所有教学用机宏碁计算机。台式主机硬件故障（包含主板、CPU、内存、显卡、电源、硬盘、CPU 风扇、光驱、网卡），显示器的硬件故障，电脑软件故障，主板内置的具有系统还原功能和网络克隆功能的保护卡，电脑接线等网络故障；
- 2、维保服务响应时间：提供 7*24 小时技术支持服务，4 小时现场响应及现场技术支持服务，若我方以上硬件设备出现故障，为保障设备尽快恢复正常运行，须按照 7*24*4 小时现场技术支持服务的要求对故障设备进行维修维护；
- 3、维保服务方式：更换故障部件必须是原厂配件且性能不低于原部件性能（主板和保护卡必须与原机型相同型号）；
- 4、维保服务标准：排除故障，使故障机恢复原有正常功能以满足教学要求；
- 5、维保服务期限： 2023 年 7 月 1 日-2024 年 9 月 1 日，如果已过保，则维保起始日期以签订合同时间为起始时间

三、商务要求：

- 1、付款方式：合同签订后，经采购人确认无异议，验收合格，且采购人在接到供应商提供的全额正规发票以及相关凭证材料后，一次性支付合同金额。付款前，供应商应当向采购人提供合法、有效且符合采购人财务要求的发票，否则采购人有权延迟或拒绝付款并不承担任何责任，且供应商不得因此延迟或停止履行合同。
- 2、服务时间：2023 年 7 月 1 日-2024 年 9 月 1 日，如果已过保，则维保起始日期以签订合同时间为起始时间
- 3、服务地点：成都体育学院老校区（成都市武侯区一环路西一段 19 号），成都体育学院新校区（成都市东部新区三岔街道环湖北路 1942 号），具体以采

购人通知为准。

4、验收方式：按照成都体育学院校内制度《成都体育学院货物与服务验收管理办法（试行）》（成体院【2022】279号）的要求进行验收。

第 6 包：戴尔服务器与存储维保服务，预算金额：1.5 万元

一、技术服务要求

1. 参数

序号	服务器型号	SN 序列号	维保起始时间
1	DELLPowerEdge R730xd	服务编号：10DQNK2 快速 服务代码：2199860930	2023 年 10 月 11 日
2	DELLPowerEdge R730	ST:42YWH2 快速服务代 码：8886684134	2023 年 7 月 13 日
3	DELLPowerEdge R730	ST:432YHD2 快速服务代 码：8893495910	2023 年 7 月 13 日
4	DELLPowerEdge T430	ST:8JC3ZQ2 快速服务代 码：18583457690	2023 年 7 月 16 日

2. 服务要求

- 1、维保服务范围：以上 4 台戴尔服务器、存储整机维保；
- 2、维保服务响应时间：提供 7*24 小时技术支持服务，4 小时现场响应；
- 3、维保服务方式：提供 7*24*4 小时现场技术支持服务，若我方以上设备硬件出现故障，为保障设备尽快恢复正常运行，须按照 7*24*4 小时现场技术支持服务的要求对故障设备进行维修维护；
- 4、维保服务标准：更换故障部件必须提供原厂配件并且与原机部件型号一致；
- 5、维保服务期限：1 年（该项目中所有设备上一次维保服务结束后一年；如果服务器已过保，则维保起始日期以签订合同时间为起始时间）；
- 6、验收标准：以在戴尔官网查询到以上 4 台戴尔服务器、存储的维保信息即算验收通过。

该项目必须由原厂商提供服务，若投标供应商为非原厂商，投标供应商在投标时须提供原厂商针对本项目的授权书原件和原厂商服务承诺函原件。

二、商务要求：

1、该项目必须由原厂商提供服务，若投标供应商为非原厂商，投标供应商在投标时须提供原厂商针对本项目的授权书原件和原厂商服务承诺函原件。

2、付款方式：合同签订后，经采购人确认无异议，验收合格，且采购人在接到供应商提供的全额正规发票以及相关凭证材料后，一次性支付合同金额。付款前，供应商应当向采购人提供合法、有效且符合采购人财务要求的发票，否则采购人有权延迟或拒绝付款并不承担任何责任，且供应商不得因此延迟或停止履行合同。

3、服务时间：该项目中所有设备上一次维保服务结束后一年；如果服务器已过保，则维保起始日期以签订合同时间为起始时间。

4、服务地点：成都体育学院老校区（成都市武侯区一环路西一段 19 号），成都体育学院新校区（成都市东部新区三岔街道环湖北路 1942 号），具体以采购人通知为准。

5、验收方式：按照成都体育学院校内制度《成都体育学院货物与服务验收管理办法（试行）》（成体院【2022】279 号）的要求进行验收。

第 7 包：惠普服务器与存储维保服务，预算金额：3.36 万元

一、技术服务要求

1. 参数

序号	服务器型号	SN 序列号	维保起始时间
1	HP DL388G9	CN750403WC	2023 年 9 月 15 日
2	HP DL380G7	CN75510K2Y	2023 年 9 月 15 日
3	HP DL380G7	CN77150D9Q	2023 年 7 月 11 日
4	HP DL380G7	CN77150DB2	2023 年 7 月 11 日
5	HP DL380G7	CN781203BK	2023 年 7 月 11 日
6	HP DL380G7	CN781203CB	2023 年 10 月 28 日
7	HP DL388G10	6CU84331YV	2024 年 1 月 23 日
8	H3C Uniserver R4900 G3	210235A2CS619AF0003H	2023 年 10 月 16 日
9	H3C Uniserver R4900 G3	210235A2CS619AF00030	2023 年 10 月 16 日
10	HP DL388 Gen9	CN75300FRP	2024 年 5 月 2 日

2. 服务要求

- 1、维保服务范围：以上 10 台惠普服务器、存储整机维保；
- 2、维保服务响应时间：提供 7*24 小时技术支持服务，4 小时现场响应；
- 3、维保服务方式：提供 7*24*4 小时现场技术支持服务，若我方以上设备硬件出现故障，为保障设备尽快恢复正常运行，须按照 7*24*4 小时现场技术支持服务的要求对故障设备进行维修维护；
- 4、维保服务标准：更换故障部件必须提供原厂配件并且与原机部件型号一致；
- 5、维保服务期限：1 年（该项目中所有设备上一次维保服务结束后一年；如果服务器已过保，则维保起始日期以签订合同时间为起始时间）；
- 6、验收标准：以在 H3C 官网查询到以上 10 台惠普服务器、存储的维保信息即算验收通过。

三、商务要求：

- 1、该项目必须由原厂商提供服务，若投标供应商为非原厂商，投标供应商在投标时须提供原厂商针对本项目的授权书原件和原厂商服务承诺函原件。

2、付款方式：合同签订后，经采购人确认无异议，验收合格，且采购人在接到供应商提供的全额正规发票以及相关凭证材料后，一次性支付合同金额。付款前，供应商应当向采购人提供合法、有效且符合采购人财务要求的发票，否则采购人有权延迟或拒绝付款并不承担任何责任，且供应商不得因此延迟或停止履行合同。

3、服务时间：1 年（该项目中所有设备上一次维保服务结束后一年；如果服务器已过保，则维保起始日期以签订合同时间为起始时间）；

4、服务地点：成都体育学院老校区（成都市武侯区一环路西一段 19 号），成都体育学院新校区（成都市东部新区三岔街道环湖北路 1942 号），具体以采购人通知为准。

5、验收方式：按照成都体育学院校内制度《成都体育学院货物与服务验收管理办法（试行）》（成体院【2022】279 号）的要求进行验收。

注：本章技术要求和商务要求均为实质性要求，供应商不得负偏离，否则视为无效响应。